

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4			
	②	職員の配置数は適切であるか	2	2		こどもがいる時間は2名指導員が必ずいるよう社内で協力するよう配置しているが、十分とはいえない。求人もしているが4月になるとなくなりかねるが見えている。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	1	3		トイレの入り口が狭いことから、車いすの利用希望者をお断りした経緯があった。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	2	2		会議の時間があまりとれていないが、日頃から振り返りを行っている。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	2	2		全家庭よりアンケート回収ができなかったため、来年度は年明けにはアンケートの依頼をしたい。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか		4		今年設立のため、結果の公表が3月末と遅れてしまった。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		2	2	第三者評価ではない方に関与していただき、業務改善に努めていたが、今後は第三者に評価をしてもらう機会を作りたい。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	2	2		毎月1回の研修が予定通りできなかったため、来年度は休業日の月曜に研修をいれるよう年間行事計画で予定をいれている。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	3	1		細やかなアセスメントをして課題分析をしている。策定会議は2名以上で行うこととなっているが、現場職員が関与するのが難しいのが課題。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4			部分的に活用している。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	3	1		プログラム案を現場職員からも拾いつつ、リーダー中心に考えているが、今後はチームで立案できるようにしたい。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	3	1		固定化はしていないが、ある程度固定しないと集団養育の方向がさだまらないため、

					月ごとにテーマを設けてプログラムを作成していく。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	2	2	土曜日や夏休み冬休みは、時間も長いので、自由な活動が多くなりがちで、職員によって差異があるのが課題。課外活動やレクリエーションなどを土曜日に意図的に入れたい。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	4		個別活動において培われた力を集団活動で発揮し、集団適応能力やコミュニケーション能力がさえ兄育まれるようなど、配慮しながら作成している。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	3	1	土曜日の朝の打ち合わせができなかったことがあったので、全員の勤務開始を早めた。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	1	3	支援終了後ではなく、次の日に振り返りを行っている。しかし、職員が曜日で変わるので、振り返りできない部分もあった。今後はできる限り曜日ごとの職員にならないよう配置を考えたい。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4		支援記録は正しく記録し、支援の検証・改善につなげている。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4		定期的にモニタリングを行い、ねらいの達成度を保護者様に説明し、計画の見直しをしている。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	4		支援を行っている。
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4		基本的には児童発達支援管理者が▽しているが、場合によっては指導者が同席することもある。
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	3	1	下校時間の情報共有は、学校からおたよりをもらうこともあれば、保護者からいただくこともあるので、学校との連携をより密接にしていきたい。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		4	医療的ケア児童は受け入れていない。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		2	2

					年生の入所児童については、アプローチしたいと思います。
	⑳	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		4	対象児童はいない
	㉑	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	2	養育部会を通して連携しており、情報共有を試みている。
	㉒	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	2	2	児童クラブとの交流の機会を月1回は設けたいが、子どもが行きたくないというのを理由に交流ができなくなっているのが課題。
	㉓	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	4		開催された場合は参加しています。
	㉔	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4		保護者様と送迎の際、直接お話をしたり、LINEを用いて発達の状況をお伝えしたりしています。また、課題については、事業所内で時間をもち、お伝えするようにし、相互理解を持つようにしています。
	㉕	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	3	ペアレントトレーニングはしていないが、保護者の心が疲れたらいつでも連絡をもらえるような声掛けをしている。
保護者への説明責任等	㉖	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	1	3	丁寧に説明するように心がけています。
	㉗	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4		悩み等がある場合は、できるだけ早く対応するよう心がけています。
	㉘	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	2	2	父母の会はないが、広く一般に集える「親の会」を月1回を目標に行う。保護者同士の交流を意図する会も考えたい。

	③③	子どもや保護者からの 苦情について、対応体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に周対応しているか	3	1		苦情や要望をうけたらその都度、話し合い、改善に努める。
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4			月に一度「いとかの杜」だよりを発行している。
	③⑤	個人情報に十分注意しているか	3	1		SNSガイドラインを策定して、今後職員に周知するようにする。
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4			保護者様の困りごとや心配事はじっくりと伺うように心がけています。情報の伝達については、電話や手紙の他にLINEを使い、情報やこどもの様子をお伝えしています。
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	4			こども食堂に参加できるように周知する。
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	3	1		マニュアルを職員に周知する研修を年に1回は開く。保護者が見えるように、HPで公開するようにしたい。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	2	2		避難訓練をまだ今年1回しか行っていない。新入所児童も増えるので春には全児童に訓練参加できるようにしたい。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	2	2		虐待防止やハラスメント規定を作って周知したい。
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	3	1		保護者への説明十分だったか定かではない。
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか				食物アレルギー事前お伺いシートを配布し、記入いただいている。現時点では食物アレルギーの子はいない。
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか		4		事故報告書はあったが、ヒヤリハット事例集を作っていなかったため、記録を付けられるようにしたい。